

CERERE DE ANULARE A PORTĂRII

(la Condițiile tehnice și comerciale de implementare a portabilității numerelor)

Identificarea cererii

(nr. de înregistrare, data înregistrării, alte elemente)

Identificarea solicitantului

(solicitantul trebuie să fie titularul contractului de furnizare a serviciului de comunicații electronice furnizat prin intermediul numărului/numerelor pentru care se solicită portarea)

☐ **Persoană juridică**

Denumire	
Cod unic de înregistrare	
Sediul	
Cod client (Număr contract de furnizare a serviciului de comunicații electronice)	
Telefon de contact	
Fax	
Reprezentant legal	
Nume și prenume	
Act de identitate (B.I./C.I./pașaport)	
Telefon de contact	
E-mail	

* In cazul portării trunchiurilor telefonice, se va completa tranșa de numere alocate pe trunchi, precizând primul și ultimul număr din tranșa.

Furnizorul care oferă în prezent serviciul de comunicații electronice destinat publicului	Furnizorul de servicii de comunicații electronice destinate publicului la care se solicită portarea
	Denumire

100

Termeni și condiții

1. Furnizorul acceptor este mandatat să efectueze demersurile necesare în vederea anulării cererii de portare.
2. În urma anulării cererii de portare, solicitantul va păstra numărul, iar serviciul va fi oferit în continuare de către furnizorul donor.
3. Solicitantul poate depune cererea de anulare a portării cel mai târziu cu 24 de ore înainte de momentul convenit pentru realizarea portării. În cazul revocării cererii după acest moment, portarea va fi finalizată, urmând să fie inițiat, la cererea abonatului, un nou proces de portare.
4. Solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit legislației în vigoare, în măsura în care acest lucru este necesar pentru anularea cererii de portare.
5. Solicitantul declară că informațiile furnizate în prezenta cerere sunt complete și corecte.

Documente anexate, dacă este cazul:

1. Copie de pe actul de identitate;
2. Copie de pe ultima factură emisă de furnizorul donor;
3. În cazul reprezentării persoanelor fizice, procura sub semnătură privată în original.

Solicitant/reprezentant

Nume și prenume:

Semnătura:

Ștampila

(în cazul persoanelor juridice)

Data: __/__/____/

Reprezentant furnizor acceptor

Nume și prenume:

Semnătura:

Ștampila

Data: __/__/____/

Completată în 2 exemplare, pentru solicitant și furnizorul acceptor.